

Основные положения учетной политики Федерального бюджетного учреждения «Российский центр защиты леса» для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 30 декабря 2017 г. № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»

Организация ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности Федерального бюджетного учреждения «Российский центр защиты леса» регламентируется требованиями Федерального закона от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ) с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и следующими приказами Министерства финансов РФ:

- от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных учреждений и Инструкции по его применению (далее – Инструкция № 157н);

- от 30 марта 2015 г. № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее – Приказ 52н);

- от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

- от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухучета и отчетности» (далее СГС «Концептуальные основы») и иными федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

Бухгалтерский учет учреждения осуществляется с учетом следующих основных положений:

-экономическими субъектами, в части применения Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее - Закон № 402-ФЗ) являются:

- учреждение ФБУ «Рослесозащита» (далее-учреждение) в части ведения бухгалтерского учета Центрального аппарата и консолидации отчетности по учреждению в целом;
- обособленные структурные подразделения-филиалы (далее - филиалы), наделенные частичными полномочиями юридического лица, на основании доверенности, выданной директорам филиалов, в части ведения

бухгалтерского учета филиала;

- первичные учетные документы и учетные регистры составляются:

- по унифицированным формам электронных первичных документов, утвержденных Приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н;
- при отсутствии форм в Приказе № 61н – по формам, установленным Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н;
- при отсутствии установленных форм Приказами № 61н и № 52н - по формам, разработанным учреждением самостоятельно, с учетом обязательных реквизитов, предусмотренных п. 25 СГС «Концептуальные основы»;

- при поступлении первичных документов на иностранных языках построчный перевод на русский язык осуществлять с использованием технических средств и подтверждением верности перевода лицом, ответственным за произведенные расходы;

- в таблице учета использования рабочего времени (ф. 0504421) регистрируются случаи отклонений от нормального использования рабочего времени, установленного правилами трудового распорядка;

- рабочий план счетов, включающий в себя балансовые счета, а также перечень используемых забалансовых счетов, сформированный в соответствии с Инструкцией № 157н;

- бухгалтерский учет ведется в электронном виде с использованием программ автоматизации бухгалтерского учета;

- с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи бухгалтерия учреждения (филиала) осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

- система электронного документооборота с территориальным органом Федерального казначейства;
 - передача бухгалтерской отчетности учредителю;
 - передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы;
 - размещение информации о деятельности учреждения (филиала) на официальном сайте bus.gov.ru;
- передача статистической отчетности в органы государственной статистики;
- другие направления;

- инвентаризацию имущества и обязательств (в том числе числящихся на забалансовых счетах), а также финансовых результатов (в том числе расходов будущих периодов и резервов) проводить постоянно действующей инвентаризационной комиссией.

Проводить инвентаризацию:

- денежных средств в кассе – не реже 1 раза в квартал;
 - остального имущества, финансовых обязательств учреждения независимо от их местонахождения – не реже 1 раза в год перед составлением годовой отчетности;
- отражения результатов инвентаризации:
- излишек имущества приходится по стоимости на дату проведения

инвентаризации и зачисляется на прочие доходы учреждения;

- недостача имущества и его порча в пределах норм естественной убыли относится на расходы учреждения, сверх норм – на расчеты по ущербу имущества (за счет виновных лиц - при установлении таковых);

- учреждение формирует бухгалтерскую отчетность в ГИИС «Электронный бюджет»;

- денежные средства выдаются под отчет на основании заявки, согласованной директором учреждения (филиала) или лицом, его заменяющим. Выдача денежных средств под отчет производится путем:

- перечисления на зарплатную карту материально ответственного лица;
- выдачи из кассы. При этом выплаты подотчетных сумм сотрудникам производятся в течение трех рабочих дней, включая день получения денег в банке;

- событиями после отчетной даты признаются:

- события, которые подтверждают существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия учреждения. Учреждение применяет перечень таких событий, приведенный в пункте 7 СГС «События после отчетной даты»;

- события, которые указывают на условия хозяйственной деятельности, факты хозяйственной жизни или обстоятельства, возникшие после отчетной даты. Учреждение применяет перечень таких событий, приведенный в пункте 7 СГС «События после отчетной даты»;

- состав инвентарного объекта при признании и в процессе эксплуатации объекта основных средств определяется комиссией по поступлению и выбытию активов с учетом положений приказа Минфина РФ от 31.12.2016 № 257 «об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»;

- начисление амортизации объектов основных средств для целей бухгалтерского учета производить линейным способом (пункты 36, 37 СГС «Основные средства»);

- относить к особо ценному имуществу (ОЦИ): недвижимое имущество независимо от стоимости и движимое имущество стоимостью 200 тыс. рублей и более на основании Приказа Федерального агентства лесного хозяйства № 13 от 15.01.2016 г. и Постановления Правительства РФ № 538 от 26.07.2010;

- нематериальные активы учитывать по правилам СГС «Нематериальные активы»;

- начисление амортизации нематериальных активов производить линейным способом в соответствии со сроками полезного использования;

- учреждение учитывает в составе материальных запасов материальные объекты, указанные в пунктах 98–99 Инструкции к Единому плану счетов № 157н;

- резервы в учреждении создаются на следующие цели:

- резерв по обязательствам, возникающим при поступлении товаров, работ, услуг, по которым дата приемки отличается от даты подписания документа о приемке;

- резерв расходов по выплатам персоналу;
 - резерв по претензионным требованиям и искам (при необходимости);
 - резерв по операционной аренде – в сумме арендных платежей по договору;
- учреждение формирует и предоставляет месячную, квартальную и годовую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством РФ;
- работа со сведениями, содержащими государственную тайну, осуществляется с соблюдением норм законодательства РФ о защите государственной тайны;
- основные положения учетной политики учреждения применяются одновременно с иными документами учетной политики, оформленными приказами учреждения, а так же положениями законодательства РФ о бухгалтерском учете.